

## SOLICITANTE

Nombre / Razón Social	
Domicilio	
Localidad	C.P.
PEDROCHE	14412
D.N.I.	Teléfono

Registro de Entrada

## EXPONE

Que ha tenido conocimiento de la convocatoria de una oferta de empleo para la contratación de un/a Administrativo/a encargado/a de sustituir a la dinamizadora del Centro de Guadalinfo, durante su proceso de incapacidad temporal, y estando interesado/a en la misma

## SOLICITA

Ser admitido/a en el mismo por ese Ayuntamiento

Para ello, acompaña a la presente solicitud la documentación requerida y que se enumera a continuación:

Autobaremación                       Fotocopia de D.N.I.

Vida laboral actualizada o situación actual del trabajador, en su caso, y contratos de trabajo.

Tarjeta de demanda del solicitante.

Declaración responsable               Titulación

Pedroche, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

Fdo.- \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PEDROCHE**